

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
от 31.08.2015г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей школы протокол №1
от 18.09.2015г.

Председатель родительского комитета

Исаева Е.С. Исаченкова

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы /Осипова И.В./
Приказ от 30.09.2015 года № 96а



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
МБОУ Лосненской СШ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МБОУ Лосненской СШ

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантию общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другой вид образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, табель успеваемости. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием обучающегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося школы:

- в связи с завершением среднего общего образования и выдачей обучающемуся документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе школы на основании решения Педагогического совета, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.4 Отчисление из ОУ обучающегося оформляется приказом директора при наличии:

- Заявления родителей (законных представителей);

3.5. При отчислении из ОУ обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании решения Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ОУ заявление родителей (законных представителей) обучающегося не требуется.

3.6. Исключение обучающегося из ОУ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также ее нормальное функционирование.

3.7. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.

3.8. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и Отдела образования Администрации МО «Починковский район».

3.9. ОУ незамедлительно информирует об исключении из учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, его родителей (законных представителей), комиссию по делам несовершеннолетних и Отдела образования, Администрации МО «Починковский район».

3.10. Для получения согласия комиссии по делам несовершеннолетних на исключение из ОУ обучающегося, достигшего возраста 15 лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава ОУ представляет за 7 календарных дней до заседания комиссии по делам несовершеннолетних для рассмотрения следующие документы:

-протокол заседания Педагогического совета, на котором принято решение об исключении обучающегося из ОУ;

-информацию директора ОУ о принятых мерах воспитательного характера в отношении исключаемого;

-письменное объяснение родителей (законных представителей), содержащее их мнение по поводу исключения обучающегося из ОУ;

-согласие Отдела образования, Администрации МО «Починковский район» на исключение из ОУ детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.11. Рассмотрение представленного пакета документов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних, принятие соответствующего решения и получение согласия Отдела образования Администрации МО «Починковский район» в форме приказа на исключение обучающегося из ОУ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Копия приказа начальника Отдела образования Администрации МО «Починковский район» о согласии на исключение обучающегося из ОУ в течение 2 дней со дня поступления в ОУ выдается ею родителям (законным представителям), которые представляют его в то образовательное учреждение, где далее будет обучаться несовершеннолетний.

3.13. Комиссия по делам несовершеннолетних совместно с Отделом образования Администрации МО «Починковский район» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из ОУ, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.14. Решение об исключении обучающегося оформляется приказом директора ОУ

3.15. Директор ОУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.16. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другое образовательное учреждение или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, а также в связи с переменой места жительства родители (законные представители) обучающегося представляют заявление в ОУ, в котором указывают причину выбытия, наименование общеобразовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение обучающегося, а также форму обучения.

3.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.18. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление в школе

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу

4.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы.

5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение или в договоре об образовании